



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
Државен просветен инспекторат

Број. 09-13
 06.10.2020
 Струмица

СОУ „НИКОЛА КАРЕВ“ - СТРУМИЦА	
Извештај од извршена интегрална евалуација	
Датум на интегрална евалуација:	Од 10 до 12.02.2020 година
Број на извештај:	2 / југоисточен регион/2020 година
Раководител на инспекциски тим:	Ѓорги Митров
Вид на училиштето:	Средно стручно
Подрачни училишта	/
Основач на училиштето:	Општина Струмица
Наставен јазик:	Македонски
Број на ученици:	1028
Полова структура на ученици:	267 женски,861 машки
Број на наставници:	85
Претседател на училишниот одбор:	Зоран Петков
Директор на училиштето:	Драган Јанков
Датум на претходна интегрална евалуација:	25 до 27.01.2017 година
Адреса на училиштето:	ул.„Маршал Тито“ бр.170 Струмица
Телефон:	034 320 808
Факс:	034 320 808
e-mail:	pandera2410@yahoo.com
Оценка ИЕ	Добро 3,14

Инспекцискиот надзор е извршен во согласот сочленовите 2, 19, 25 и 26 од Законот за просветна инспекција („Сл.весник на РМ“ број 52/2005; 81/2008; 148/2009; 57/2010; 51/2011; 24/2013; 137/2013; 164/2013 , 41/2014 и 33/2015 I 145/2015) и Правилникот за начинот и постапката за вршење на инспекциски надзор на просветната инспекција („Сл. весник на РМ“ број 86/2006)

РЕЗИМЕ

Согласно Годишната програма за работа на Државниот просветен инспекторат и Законот за Просветна инспекција од 10 до 12 февруари 2020 година, тим од тројца државни просветни инспектори спроведоа интегрална евалуација во работата на СОУ „Никола Карев“ Струмица.

За време на тридневниот надзор инспекторите успеаја да ги спроведат сите планирани активности предвидени во Прирачникот за вршење на интегрална евалуација.

Целта на интегралната евалуација е да се оцени квалитетот и ефективноста на воспитно-образовниот процес во училиштето како и примената на законите, другите прописи и општи акти со кои е регулирано средното образование.

Од целокупната евиденција и документација која беше приложена и разгледана за време на надзорот, разговорите водени со различните фокус групи, од посетените наставни часови, анализата на претходно доставените прашалници и се она што можеше да се види на лице место, тимот од државни просветни инспектори констатира дека работењето во СОУ „Никола Карев“ Струмица е 3,14 **добро**¹.

Воспитно - образовната работа во СОУ „Никола Карев“ Струмица се реализира според наставните планови и програми за електротехничката, машинска, текстилно-кожарска, сообраќајна, градежна, шумарско-дрвопреработувачка и уметничка струка во образовни профили со тригодишно и четиригодишно траење на образованието.

Во училиштето се применуваат наставни планови и програми за четири завршни степени на образованието II,III,IV и V степен кои според новите номенклатури се преформулирани со двегодишно, тригодишно и четиригодишно траење и постсредно образование. Во училиштето воспитно-образовната работа се изведува според Наставните планови и програми донесени од Министерството за образование и наука. Воспитно-образовната работа за образовните профили во струки или група струки со четиригодишно траење се изведува и според насоките од Центар за стручно образование и обука при Министерството за образование и наука.

Во рамките на слободни часови се реализира програма од областа: Култура на здраво живеење (еко култура), Учење на работно место, Урбана култура и Екологија.

Изборната настава во училиштето е планирана и се реализира во Наставните планови за образовните профили од четиригодишно стручно образование. На учениците им е понудена листа од шест изборни предмети од кои избираат два. Во постапката за избор на предмети вклучени се и родителите.

Практичната настава по струки и образовни профили се реализира во училиштето и надвор од училиштето во фирми, претпријатија и објекти, освен по градежната струка, а причина за неизведувањето на практичната настава по градежната струка според изјавите на одговорните во училиштето и родителите е неприфаќањето на учениците од страна на градежните фирми во општината поради страв да не дојде до повреда на некој ученик поради немање на заштитна облека. Професионалната и феријалната пракса се реализира согласно наставните планови и програми.

Согласно наставниот план и програма, во училиштето планирана е дополнителната и додатната настава. Додатната настава претежно се одржува само пред припрема на натпревари и учениците покажуваат поголем интерес за неа.

На класниот час од прва до четврта година е планирана и се реализира програмата за образование на животни вештини. Програмата ја реализираат класните раководители со поддршка на стручната служба.

Програмата за „Интеграција на еколошката едукација во Македонскиот образовен систем“ е изготвена според насоките од МОН. Дел од наставниците кои изразиле желба да интегрираат еко-содржини во своите наставни предмети тоа го планирале и реализирале и се составен дел од Годишната програма на училиштето.

¹ Според класификацијата од Индикаторите за квалитет на основните и средните училишта, постојат четири квалитативни нивоа:

1. Не задоволува,
2. Делумно задоволува,
3. Добро и
4. Многу добро.

Во училиштето се реализира програма од проектот „Меѓуетничка интеграција во образованието“ со планови со конкретни содржини и рокови за имплементација на истата.

За учениците со посебни образовни потреби се применуваат програми прилагодени на нивните можности и способности.

Донесените наставни планови и програми за наставните предмети кои се изучуваат во училиштето се реализираат од страна на училиштето.

Наставата во училиштето се изведува на македонски јазик и се изведува во две смени.

СОУ „Никола Карев“ - Струмица располага со податоци за постигањата на учениците, по основ на возраст, пол и јазик на кој се изведува наставата. За постигнатите резултати на учениците училиштето - континуирано изготвува квалитетни извештаи, анализи, информации. На одредено ниво се вршат анализи и истражувања при премин на учениците од основно во средно образование. Во извештаите се содржани показатели за постигањата на учениците со години наназад, како и споредбена анализа за последните три учебни години.

Средниот – општ успех на училиштето за последните три учебни години изнесува: за учебна 2016/17 изнесува 2,88, за учебна 2017/18 изнесува 2,86, за учебна 2018/19 изнесува 2,81.

Во последните три учебни години 304 ученици го продолжиле образованието на повисок степен.

За реализација на наставните планови и програми наставниците имаат изработено долгорочни планирања (годишно планирање), среднорочни планирања (тематски, тематско-процесни) и краткорочни (оперативни планови за наставен час) кои се меѓусебно поврзани и со вградени содржини од подрачјата кои се од посебен интерес за образованието, ЕКО содржини, користење на ИКТ во наставата. Освен за задолжителната настава, наставниците изготвуваат и планирања за дополнителната и додатната настава, класниот час, слободните часови, практичната настава.

Поголем број наставници во наставниот процес користат различни ресурси и разновидни наставни форми (индивидуално, во парови, во групи или заедничка работа со целата паралелка), методи и техники на интерактивна настава.

Поголем број наставници ги споделуваат целите на наставата и очекуваните исходи од учењето со учениците при што поучувањето е јасно и разбирливо, соодветно на возраста, потенцијалите и предзнаењата на учениците.

Наставниците во комуникацијата со учениците се однесуваат на начин што покажува прифаќање, почитување, соработка, толеранција, разбирање и доверба.

Наставните форми и методи (вклучувајќи ја употребата на ИКТ во наставата) што ги користат помал број од наставниците, не секогаш соодветствуваат на потребите на учениците и не ги опфаќаат сите стилови на учење. Наставниците работат со учениците индивидуално, во група или со цела паралелка, но методите што ги користат не се секогаш соодветно избрани. Дел од наставниците главно користат исти приоди за сите ученици што не придонесува за развивање на индивидуалните вештини за учење на секој ученик.

Поголем број наставници се трудат да ги поттикнат учениците да одговараат и да поставуваат суштински прашања поврзани со целите на наставната содржина, да превземат иницијатива, да ги споделат сопствените идеи, искуства, погледи во однос на содржината која се изучува.

Согласно планирањата наставниците користат информатичко комуникациска технологија во наставата.

Кај поголем број наставници се создава пријатно чувство и атмосфера за работа, позитивна работна атмосфера која продуцира успешна интеракција меѓу наставниците и учениците.

Поголем број наставници користат различни методи и инструменти за оценување (метод на набљудување, односно секојдневно следење на постигањата на учениците, разговор, тестови, контролни задачи, писмени работи, извештаи, портфолио, чек листи) и континуирано го следат и оценуваат напредокот на учениците.

Наставниците прибираат информации за постигањата на учениците и даваат транспарентна и повратна информација на родителите и учениците за оценката.

Во училиштето се води грижа за хигиената и здравјето на учениците како и севкупната грижа за учениците.

Во училиштето владее позитивна клима на професионална соработка. Училишната клима и односите помеѓу учесниците во воспитно-образовниот процес во училиштето помеѓу вработените се на добро ниво, а наставниот кадар со континуирани активности ја одржува позитивната атмосфера во училиштето.

Училиштето води политика на взаемно почитување и разбирање на сите инволвирани страни во воспитно-образовниот процес. Раководниот орган и добар број наставници уживаат почит кај учениците и родителите и придонесуваат за афирмација на училиштето. Односите помеѓу наставниците, стручната служба и раководниот орган се добри, но потребно е подобрување на односите кај помал број од нив.

Советот на родители како една од битните форми на соработка помеѓу училиштето и родителите, во мала мера работи на ниво на паралелка, а на ниво на училиште ретко одржува состаноци.

Училиштето обезбедува прифаќање на учениците од регион Струмица како и ученици од целиот југоисточен плански регион.

Училиштето располага со 9380 м² корисна површина, спортска сала со површина од 1400 м², дворна површина од 9050 м², асфалтирано спортско игралиште и издвоена училишна спортска сала. Училиштето располага со 3 училници, 45 кабинети, 2 канцелариски простори и библиотека.

Училиштето располага и со работилници со потребни машини за изведување на практична настава од Текстилно-кожарска и машинска струка. Со невладини проекти делумно се подобрени материјално-техничките услови за работа во училиштето. Училишна спортска сала располага со поголем број на спортски реквизити.

Загревањето на сите простории на училиштето и училишната спортска сала е со централно греење со природен гас, со кој се чува животната средина.

Мерките што ги превзема училиштето за подобрување на постојната состојба се добри со цел надградување на постојните услови за да се создадат пријатни услови за реализирање на редовната и практичната наставата, за работа на наставниот кадар и учениците и за организирање вонаставни активности. Но во севкупното работење на училиштето се чувствува недостаток материјални средства.

Севкупниот амбиент во кој се остварува воспитно образовниот процес постојано се подобрува.

Училиштето има финансиски план за обезбедување на потребните средства за непречено финансиско работење, а вработените се запознаени со финансиските активности на училиштето..

Со СОУ „Никола Карев“ Струмица управува Училишен одбор кој работи согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето.

Работата на Училишниот одбор е добра. Органот на раководење ги исполнува законски и статутарно поставените услови. Раководниот орган има идеја за тоа што е добро за училиштето и донесува одговорни одлуки. Има професионален однос кон работата. Комуницира и раководи со вработените.

Директорот соработува со наставниците, родителите, учениците и локалната самоуправа. Преку заедничка активност на сите субјекти настојува да се обезбеди подобар квалитет во работењето.

Директорот има поддршка во раководењето и реализирањето на образовната политика од сите структури на училиштето. Раководењето со училиштето е добро.

Училиштето е регистрирано како самостоен правен субјект во Окружниот суд во Штип, со регистарска влошка број 1-658-0. Училиштето има решение за верификација број 02-3613/1 од 04.09 1973 година издадено од Собрание на општина Струмица.

Училиштето е звездено во Централниот регистар под бр.30820150001929 од 17.12.2015 година.

За наставните планови и програми кои ги реализира училиштето ги има верификациите под бр: 11-5470/4 од 23.11.2006 година; 11-6238/4 од 23.12.2013 година; 11-2423 од 20.06.2011 година; 11-2217/6 од 15.06.2010, 11-2217/7 од 15.06.2010 година.

Образовната политика на училиштето е предвидена со Годишната програма за работа за учебна 2019/20 година и истата е донесена со одлука на Училишен одбор заведена

под бр.01-792/1 од 31.08.2019 година и усвоена од Советот на општина Струмица со Одлука бр.08-6532/1 од 20.09.2019 година.

Посебен документ за образовната политика е и донесената Програма за развој на училиштето (2016-2020 година) со деловоден број 01-132/1 од 29.01.2016 година. Во Програмата за развој јасно се определени целите и приоритетите за развој на училиштето. Тие се прецизни и јасни, а се фокусирани на подобрување на условите во училиштето и квалитетот на наставата.

Документот за извршената самоевалуација на работата на училиштето е заведен под број 01-497/1 од 08.05. 2019 година.

Статутот на училиштето е донесен од Училишниот одбор со Одлука 02-212/1 од 13.02.2014 год, а од МОН е добиена согласност со Решение бр. 19-2100/2 од 03.04.2014 година.